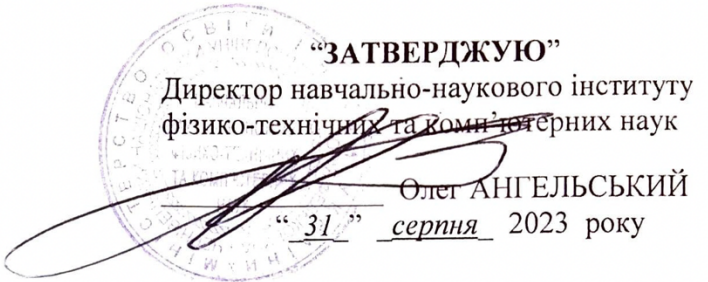


Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича

Навчально-науковий інститут фізико-технічних та комп'ютерних наук

Кафедра комп'ютерних систем та мереж

“ЗАТВЕРДЖУЮ”
Директор навчально-наукового інституту
фізико-технічних та комп'ютерних наук
Олег АНГЕЛЬСЬКИЙ
“ 31 ” серпня 2023 року



РОБОЧА ПРОГРАМА

навчальної дисципліни

ІНФОРМАЦІЙНІ ТЕХНОЛОГІЇ ОБЛІКОВО-ФІНАНСОВОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

вибіркова

Освітньо-професійна програма «Інформаційні системи та технології»

Спеціальність 126 Інформаційні системи та технології

Галузь знань 12 Інформаційні технології

Рівень вищої освіти перший бакалаврський

Мова навчання українська

Робоча програма навчальної дисципліни «ІНФОРМАЦІЙНІ ТЕХНОЛОГІЇ ОБЛІКОВО-ФІНАНСОВОЇ ДІЯЛЬНОСТІ» складена відповідно до освітньо-професійної програми першого (бакалаврського) рівня вищої освіти «Інформаційні системи та технології» за спеціальністю 126 Інформаційні системи та технології галузі знань 12 Інформаційні технології, затвердженої Вченою радою Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича (Протокол № 7 від «31» червня 2020 року).

Розробник: Лісовенко Ірина Дмитрівна, асистент кафедри комп'ютерних систем та мереж

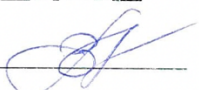
Погоджено з гарантом ОПП і затверджено на засіданні кафедри інформаційних технологій та комп'ютерної фізики

Протокол № 1 від "28" серпня 2023 року

Завідувачка кафедри ІТКФ  Борча М.Д.

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри програмного забезпечення комп'ютерних систем

Протокол № 1 від "28" серпня 2023 року

Завідувач кафедри КСМ  Воробець Г.І.

Схвалено методичною радою навчально-наукового інституту фізико-технічних та комп'ютерних наук

Протокол № 1 від "29" серпня 2023 року

Голова методичної ради ННІФТКН  Струк Я.М.

1. Мета навчальної дисципліни

Курс «Інформаційні технології обліково-фінансової діяльності» призначений для формування компетентностей випускників спеціальності 126 Інформаційні системи та технології в галузі прикладного застосування комп'ютерної техніки в наукових дослідженнях та виробництві. Його введення в навчальний план дозволяє підсилити цикл дисциплін з програмування та організації баз даних, а також надати їм додаткові знання і практичні навички при виконанні випускних кваліфікаційних робіт та майбутній професійній діяльності. Програма передбачає комплексне навчання, у результаті якого студенти будуть здатними розв'язувати завдання і проблеми у сфері автоматизації господарської діяльності підприємства з використанням інформаційних технологій та покладаючись на знання правових і економічних засад діяльності підприємств.

Мета навчальної дисципліни: формування необхідного рівня теоретичної і практичної підготовки студентів для грамотного використання ними знань економікоправових аспектів в цивільному житті, професійній і підприємницькій діяльності, при освоєнні суміжних дисциплін та у майбутній професійній діяльності, де потребуються теоретичні знання і практичні навички з застосування комп'ютерної інженерії та комп'ютерно-інтегрованих технологій для вирішення прикладних завдань і впровадження комп'ютерної техніки для обліку діяльності підприємств. Даний курс розширює компетентності випускників - комп'ютерних інженерів в області економіки, права та автоматизації бізнес-процесів підприємства і ефективного використання на практиці сучасних інформаційних систем та технологій обліку в різних галузях народного господарства.

Завдання – дати студентам належне уявлення про економіко-правові та технічні засади створення та функціонування інформаційних систем обліку; інформаційне, технічне, програмне, правове, ергономічне та організаційне забезпечення, тобто систему формування вхідної, нормативно-довідкової та вихідної облікової інформації; технологію розв'язання завдань обліку, контролю, аналізу та аудиту, а також виробити практичні навички ведення бухгалтерського обліку за допомогою сучасних технологій автоматизації та інформаційних технологій, ознайомлення з сучасними рішеннями в області автоматизації бізнес-процесів, а також формування у студентів спроможності подальшого самостійного засвоєння знань та вмій, розвиток пізнавального хисту, освоєння раціональних прийомів оволодіння знаннями.

Для коректного розуміння і засвоєння матеріалу даного курсу слухачі повинні попередньо пройти курси з дисципліни «Бази даних» та «Алгоритмізація та програмування», «Об'єктно-орієнтоване програмування». Результати навчання за цим курсом потрібні в подальшій професійній діяльності та при виконанні дипломного проекту.

2. Результати навчання

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен

Знати: основні права та свободи людини, основи правові засади професійної діяльності, економічні аспекти діяльності підприємства, склад задач та функції автоматизованого обліку, принципи побудови інформаційних систем обліку, їх призначення та можливості, структуру та основні складові частини інформаційних систем обліку, склад програмного та технічного забезпечення інформаційних систем обліку, методологію обліку, контролю та аудиту в умовах автоматизованої обробки інформації; перспективи розвитку інформаційних систем та технологій.

Вміти: реалізовувати свої права і обов'язки як члена суспільства, використовувати знання правових засад в професійній діяльності, визначати найбільш ефективні форми використання комп'ютерної техніки в інформаційних системах обліку, розробити структуру інформаційної системи у відповідності з потребами, використовувати стандартні засоби

3.2. Структура змісту навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	денна форма						заочна форма					
	усьо го	у тому числі					усь ого	у тому числі				
		л	п	лаб	інд	с.р.		л	п	лаб	інд	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Змістовий модуль 1. Економіко-правові аспекти діяльності												
Тема 1. Права, свободи та обов'язки людини і громадянина	13,0	2,0		4,0		7,0	-	-	-	-	-	-
Тема 2. Економікоправові аспекти професійної діяльності в галузі комп'ютерної інженерії	13,0	2,0		4,0		7,0	-	-	-	-	-	-
Тема 3. Економічноправові засади та державне регулювання розвитку підприємництва	13,0	2,0		4,0		7,0	-	-	-	-	-	-
Тема 4. Основи бухгалтерського обліку	13,0	2,0		4,0		7,0	-	-	-	-	-	-
Разом за ЗМ1	52,0	8,0		16,0		28,0	-	-	-	-	-	-
Змістовий модуль 2. Механізми автоматизації обліку діяльності підприємств												
Тема 5. CRM-системи: організація документообігу на підприємстві та процес його автоматизації	11,0	2,0		4,0		5,0	-	-	-	-	-	-
Тема 6. Управління грошовими потоками на підприємстві	13,0	2,0		5,0		6,0	-	-	-	-	-	-
Тема 7. Роль звітності автоматизованих систем для фінансового менеджменту компанії	14,0	3,0		5,0		6,0	-	-	-	-	-	-
Разом за ЗМ2	38	7,0		14,0		17,0	-	-	-	-	-	-
Усього годин	90,0	15,0		30,0		45,0	-	-	-	-	-	-

3.3. Теми лабораторних занять

№	Назва теми	Кількість годин
1.	Знайомство з системою „BAS: ERP”. Створення нової конфігурації. Підготовчі операції	4,0
2.	Створення та налагодження роботи нових довідників аналітичного обліку	4,0
3.	Створення та налагодження роботи документів у середовищі „BAS: ERP”	4,0
4.	Робота із запитамі у середовищі „BAS: ERP”	4,0
5.	Групові обробки документів у середовищі „BAS: ERP”	4,0
6.	Створення та налагодження роботи бухгалтерських звітів у середовищі „BAS: ERP”	5,0
7.	Знайомство із платформою Salesforce	5,0
		30,0

Примітка. Методичні рекомендації та завдання до лабораторних робіт доступні на інтернет-ресурсах: <https://moodle.chnu.edu.ua/course/view.php?id=1108>

Програмне забезпечення для виконання лабораторних робіт: платформа BAS ERP (безкоштовна на пробний період), хмарний сервіс <https://www.salesforce.com/products/sales-cloud/overview/> (безкоштовний для навчання).

3.4. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	2	3
1	Основи публічного (конституційного, кримінального, адміністративного) права	3,0
2	Основи приватного (цивільного, господарського, трудового) права	3,0
3	Реалізація прав людини як невід’ємний фактор суспільного прогресу	3,0
4	Інститут прав людини в контексті переходу на засади сталого розвитку	3,0
5	Природа прав людини. Основоположні права і свободи людини. Покоління прав людини. Класифікація прав людини. Борці за права людини. Майбутнє прав людини.	3,0
6	Порушення прав людини. Поняття механізмів захисту прав людини. Міжнародні та європейські стандарти захисту прав людини. Національні механізми захисту прав людини, їх класифікація. Правозахисні організації	3,0
7	Автоматизація обліку заробітної плати та нарахувань. Принципи організації, проблеми автоматизації та способи їх вирішення.	3,0
8	Заробітна плата: нарахування та утримання. Принципи організації, проблеми автоматизації та способи їх вирішення.	3,0

9	Автоматизація обліку розрахунків з підзвітними особами. Принципи організації, проблеми автоматизації та способи їх вирішення.	3,0
10	Автоматизація обліку касових операцій. Принципи організації, проблеми автоматизації та способи їх вирішення.	3,0
11	Автоматизація обліку операцій на рахунках в банку. Принципи організації, проблеми автоматизації та способи їх вирішення.	3,0
12	Автоматизація обліку купівлі-продажу валюти. Принципи організації, проблеми автоматизації та способи їх вирішення.	3,0
13	Автоматизація обліку придбання ТМЦ. Принципи організації, проблеми автоматизації та способи їх вирішення.	3,0
14	Додаткові витрати із придбання ТМЦ. Принципи організації, проблеми автоматизації та способи їх вирішення.	3,0
15	Автоматизація обліку виробництва. Принципи організації, проблеми автоматизації та способи їх вирішення.	3,0
		45,0

4. Форми і методи навчання

Форми навчання – це проблемні й оглядові лекції, лабораторні заняття, заняття із застосуванням комп'ютерної та телекомунікаційної техніки, інтерактивні заняття з навчанням одних студентів іншими, інтегровані заняття, проблемні заняття, відеолекції, відеозаняття і відеоконференції засобами Google Meet, Zoom, Cisco Webex, заняття з використанням системи електронного навчання Moodle.

Методи: проблемний виклад матеріалу, частково-пошукові та дослідницькі лабораторні практикуми, презентації, кейс-стаді, консультації і дискусії, робота в інтернет-класі: електронні лекції, лабораторні роботи, дистанційні консультації та ін., спрямовані на активізацію і стимулювання навчально-пізнавальної діяльності студентів.

Підходи до навчання: використовуються студентоцентрований, проблемноорієнтований, діяльнісний, комунікативний, професійно-орієнтований, міждисциплінарний підходи.

Для викладання матеріалів з навчальної дисципліни «Економіко-правові аспекти та автоматизація діяльності підприємств» використовуються наступні методи навчання.

4.1. Словесні методи навчання. Навчальна лекція

За допомогою даного методу забезпечується усне викладення матеріалу великими ємністю й складністю логічних побудов, доказів і узагальнень. В ході лекції використовуються прийоми усного викладення інформації, підтримання уваги протягом тривалого часу, активізації мислення студентів, прийоми забезпечення логічного запам'ятовування, переконання, аргументації, доказів, класифікації, систематизації і узагальнення. В залежності від специфіки лекційного матеріалу іноді використовується лекція-діалог.

4.2. Індуктивний метод навчання

Даний метод навчання використовується в рамках лекційних занять, коли матеріал носить, здебільшого, фактичний характер. В рамках лабораторних занять метод застосовується при виконанні технічних задач, коли студенти використовують раніше здобуті теоретичні знання при роботі з конкретними пристроями (комп'ютерами) та програмними продуктами.

4.3. Репродуктивний метод навчання

Даний метод навчання використовується в рамках лекційних і лабораторних занять, а також під час самостійної роботи студентів. Метод передбачає роботу студентів за визначеним алгоритмом. Згідно з методом для виконання завдань студентам надаються методичні вказівки, правила і навчальні приклади.

4.4. Проблемно-пошукові методи навчання

Проблемно-пошукові методи застосовуються в ході проблемного навчання, а саме в процесі виконання лабораторних робіт та індивідуальних науково-дослідних завдань, де під проблемною ситуацією треба вважати невідповідність між тим, що вивчається і вже вивченим. При використанні проблемно-пошукових методів навчання викладач використовує такі прийоми: створює проблемну ситуацію (ставить питання, пропонує задачу, експериментальне завдання), організує колективне обговорення можливих підходів до рішення проблемної ситуації, стимулює висування гіпотез, тощо. Студенти роблять припущення про шляхи вирішення проблемної ситуації, узагальнюють раніше набуті знання, виявляють причини явищ, пояснюють їхнє походження, вибирають найбільш раціональний варіант вирішення проблемної ситуації. Викладач обов'язково керує цим процесом на всіх етапах, а також за допомогою запитань-підказок. Також даний метод використовується при опрацюванні матеріалів в системі дистанційної освіти «Moodle».

4.5. Наочний метод навчання

Наочний метод достатньо важливий для студентів, оскільки забезпечує візуальне подання навчального матеріалу, зокрема, з використанням інформаційнокомунікаційних технологій. При викладанні дисципліни наочний метод навчання поєднується зі словесними методами для представлення інформації у вигляді таблиць, рисунків, схем та діаграм.

5. Система контролю та оцінювання

Засобами оцінювання та демонстрування результатів навчання є

- контрольні роботи;
- стандартизовані тести;
- презентації результатів виконаних завдань та досліджень; – завдання на лабораторному обладнанні.

Формами поточного контролю рівня знань є усна та письмова відповідь студента при захисті виконаних лабораторних робіт, кількість отриманих балів при виконанні тестового завдання, а також письмова відповідь при написанні модульних контрольних

робіт. Формами підсумкового контролю рівня знань є усна та письмова відповідь студента при здачі заліку.

5.1. Критерії оцінювання результатів навчання з навчальної дисципліни

Критерієм успішного проходження здобувачем освіти підсумкового оцінювання є досягнення ним мінімальних порогових рівнів оцінок за кожним запланованим результатом навчання навчальної дисципліни.

У залежності від характеру відповіді студента кількість балів за кожний вид діяльності може бути визначена за наступними критеріями:

К-ть балів	Критерії оцінки
Мах	Студент дає вичерпну відповідь на поставлене запитання
0,8 . Мах	Студент при відповіді на поставлене запитання припустився незначних неточностей, які не впливають на суть відповіді
0,6 . Мах	Студент при відповіді на поставлене запитання припустився помилок, які виправляє за допомогою викладача; в середньому може дати правильні відповіді на 50% питань теми
0,4 . Мах	Студент при відповіді на поставлене запитання припустився суттєвих помилок, які все ж таки виправляє за допомогою викладача; дає правильні відповіді на 30% питань теми
0,2 . Мах	Студент за допомогою викладача фрагментарно відповідає на запитання, проте не в повній мірі володіє мінімальним рівнем знань з даного питання
0	Характер відповідей дає підставу стверджувати, що студент неправильно зрозумів суть питання чи не знав правильної відповіді, а тому відповідав, припускаючись грубих помилок.

Примітка: за Мах прийнято максимальну оцінку для даного виду діяльності; заокруглення проводиться до одиниць балу.

Розподіл балів, які отримують студенти

Поточне оцінювання (аудиторна та самостійна робота)									Підсумк. контроль	Сумарна кількість балів
Змістовий модуль 1					Змістовий модуль 2					
T1	T2	T3	T4	M1	T5	T6	T7	M2	(залік)	
6,0	6,0	6,0	6,0	6,0	7,5	7,5	7,5	7,5	40	100

T1 ... T7 – теми змістових модулів; M1, M2 – модульні контрольні роботи

Шкала та критерії оцінювання: національна та ЄКТС (Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система, ECTS)

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
80 – 89	B	добре	
70 – 79	C		
60 – 69	D	задовільно	
50 – 59	E		
35 – 49	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0 – 34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

5.2. Перелік тем і розподіл максимально можливої кількості балів, які отримують студенти за виконання всіх видів навчальної діяльності

Змістовий модуль 1. Економіко-правові аспекти діяльності

T1. Права, свободи та обов'язки людини і громадянина (ЛР № 1 – 6 балів)

T2. Економіко-правові аспекти професійної діяльності в галузі комп'ютерної інженерії (ЛР № 2 – 6 балів)

T3. Економічно-правові засади та державне регулювання розвитку підприємництва (ЛР № 3 – 3 бали, Тест №1 – 3 бали)

T4. Основи бухгалтерського обліку (ЛР № 4 – 6 балів)

M1. Модульна контрольна робота №1 – 6 балів.

Змістовий модуль 2. Механізми автоматизації обліку діяльності підприємств

T5. CRM-системи: організація документообігу на підприємстві та процес його автоматизації (ЛР № 5 – 7,5 бали)

T6. Управління грошовими потоками на підприємстві (ЛР № 6 – 7,5 бали)

T7. Роль звітності автоматизованих систем для фінансового менеджменту компанії (ЛР № 7 – 4 бали, Тест №2 – 3,5 бали)

M2. Модульна контрольна робота №2 – 7,5 балів.

5.3. Умови зарахування результатів неформальної освіти

Студент, згідно Положення ЧНУ «Про неформальну освіту» може отримати додаткові бали, або бути звільненим від окремих видів роботи з окремих тем, якщо у нього наявні сертифікати про неформальну освіту з проблем, які вивчаються на дисципліні «Економіко-правові аспекти ІТ та автоматизація діяльності підприємств».

Також, як виконані види роботи з відповідних тем зараховуються студенту бали за наукові публікації у матеріалах науково-практичних конференцій та фахових чи апробаційних виданнях.

5.4. Політика курсу

Самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей).

Академічна доброчесність: посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей; надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використані методики досліджень і джерела інформації.

Відвідування: Відвідування занять є обов'язковим. Засвоєння пропущеної теми лекції з поважної причини перевіряється під час складання підсумкового контролю. Пропуск лекції з неповажної причини відпрацьовується студентом (співбесіда, реферат тощо). Пропущені практичні та лабораторні заняття, незалежно від причини пропуску, студент відпрацьовує згідно з графіком консультацій.

6. Рекомендована література

Нормативні та інструктивні матеріали

1. Господарський кодекс України від 16.01.2003 № 436–IV / Верховна Рада України. – Режим доступу : <http://zakon.rada.gov.ua>
2. Податковий кодекс від 23.12.2010 № 2856–VI / Верховна Рада України. – Режим доступу : <http://zakon.rada.gov.ua>
3. Про господарські товариства : Закон України від 19.09.1991 № 1576–XII (зі змін. та допов.) / Верховна Рада України. – Режим доступу : <http://zakon.rada.gov.ua>
4. Про акціонерні товариства : Закон України від 17.09.2008 № 514–VI (зі змін. та допов.) / Верховна Рада України. – Режим доступу : <http://zakon.rada.gov.ua>
5. Про захист економічної конкуренції : Закон України від 11.01.2001 № 2211–III (зі змін. та допов.) / Верховна Рада України. – Режим доступу : <http://zakon.rada.gov.ua>
6. Про інвестиційну діяльність : Закон України від 18.09.1991 № 1560–XII (зі змін. та допов.) / Верховна Рада України. – Режим доступу : <http://zakon.rada.gov.ua>
7. Про інноваційну діяльність : Закон України від 04.07.2002 № 40–IV (зі змін. та допов.) / Верховна Рада України. – Режим доступу : <http://zakon.rada.gov.ua>
8. Про наукову і науково–технічну діяльність : Закон України від 01.12.1998 № 284–XIV (зі змін. та допов.) / Верховна Рада України. – Режим доступу : <http://zakon.rada.gov.ua>
9. Про цінні папери і фондовий ринок : Закон України (з подальш. змін. та допов.) // Відом. Верховної Ради України. – 1991. – № 38. Конституція України: Закон України від 28.06.1996 № 254к/96-ВР. Офіційний вісник України. 2010. № 72/1. Ст. 2598.
10. Конвенція про захист прав людини і основоположних свобод: з поправками, внесен. відповідно до положень Протоколів №№ 11 та 14 з Протоколами №№ 1, 4, 6, 7, 12 та 13. Право України 2010. № 10. С. 215–233.
11. Загальна декларація прав людини. Міжнародні договори України. К., 1992.;
12. Резолюція 1594 «Про принцип верховенства права», ухвалена Парламентською Асамблеєю Ради Європи 23 листопада 2007 р.
- 13.

Фахова (основна)

1. Навчальний посібник «Економіко-правові аспекти та автоматизація діяльності підприємств» / уклад.: І.Д. Лісовенко, Остапов С.Е., Яковлева І.Д., Гордіца В.Е. Чернівці: ЧНУ, 2022. 125 с. (електронне видання).
2. Лісовенко І.Д. Економіко-правові аспекти та автоматизація діяльності підприємств: конспект лекцій./І.Д. Лісовенко. – Чернівці : Чернівецький національний університет, 2022 – 85 с. (електронне видання).
3. Колодій А. Громадянське суспільство: ознаки, структурні елементи, співвідношення із державою. Право України. 2020. № 4. С. 9-16.
4. Шквір В. Д., Загородній А. Г., Височан О. С. Інформаційні системи і технології в обліку та аудиті. Підручник / Третє видання,. Львів: Львівської політехніки, 2018. 400 с.
5. Яковлев А. І. Організація виробництва : підручник / А. І. Яковлев [та ін.] ; ред.: А. І. Яковлев, С. П. Сударкіна, М. І. Ларка ; Нац. техн. ун-т "Харків. політехн. ін-т". – Харків : НТУ "ХПІ", 2016. – 436 с.

Допоміжна

1. Ковальчук В. Громадянське суспільство та його правосвідомість як основа формування легітимної влади. Право України. 2019.
2. Григорків В.С. Корпоративні інформаційні системи / Григорків В.С., Верстяк А.В., Вінничук І.С., О.Я. Савко, С.В. Зюков – Чернівці: Чернівецький нац. ун-т, 2017. – 236 с.
1. Стеценко С. Громадянське суспільство та соціальна держава: проблеми взаємодії. Право України. 2019. № 4. С. 71-80.
6. Ганечко І.Г. Фінансовий менеджмент: методика розв’язання практичних завдань : навч. посіб. /, Г.В. Ситник, В.С. Андрієць та ін. – К. : Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2015. – 244 с.
7. Школьник І.О. Фінансовий менеджмент: навч. посібник / І.О. Школьник. – К.: Ліра, К. 2015. – 301с.

7. Інформаційні ресурси

1. www.rada.gov.ua/laws – офіційний сайт Верховної Ради України
2. Офіційний сайт Міністерства фінансів України [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.minfin.gov.ua/>.
3. Офіційний сайт Міністерства економічного розвитку і торгівлі [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://me.gov.ua>
4. Офіційний сайт Світового банку [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.worldbank.org/>.
5. Ліга. Нет. Финанси : <http://biz.liga.net/industriya/>
6. Україна фінансова : <http://www.ufin.com.ua/index.htm>