

Освітні компоненти обов'язкової дисципліни
"Англійська мова професійно-ділового спрямування" (ЗПВЗ)

Освітньо-професійна програма "Інформаційні системи та технології"

Першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальність

126 Інформаційні системи та технології

12 Інформаційні технології

кваліфікація Бакалавр з інформаційних систем та технологій

Загальна інформація	Манютіна Олена Іванівна, завідувачка кафедри іноземних мов для природничих факультетів ЧНУ, кандидат філологічних наук, доцент. Тоненчук Тетяна Василівна, доцент кафедри іноземних мов для природничих факультетів ЧНУ, кандидат філологічних наук.
Контактна інформація	м. Чернівці, вул. Коцюбинського, 2, корпус 6, ауд.46 +372 584743
Профайл викладачів	http://www.natural1.chnu.edu.ua/wp-content/uploads/2019/02/Maniytina-1.pdf http://www.natural1.chnu.edu.ua/wp-content/uploads/2019/02/Tonenchuk-1.pdf
E-mail	o.maniutina@chnu.edu.ua t.tonenchuk@chnu.edu.ua
Сторінка курсу в Moodle	https://moodle.chnu.edu.ua/course/view.php?id=3365

Дисципліна, семестр	Англійська мова професійно-ділового спрямування, (ЗПВЗ)
Мета, стислий опис	<p>Із розширенням явища глобалізації, яке пронизує всі сфери діяльності людства, важливим є встановлення та підтримка ефективної міжкультурної комунікації. Розмаїття видів діяльності у сучасному світі створює нові можливості та виклики до вивчення особливостей особистого та ділового спілкування іноземними мовами. Тісний контакт суспільства з представниками різних культур завдяки взаємопроникненню світових економік, прогресу у сфері технологій і комунікації, вільному пересуванню людей як з метою подорожі, так і через зростання трудової міграції мотивує вдосконалювати навички володіння іноземними мовами.</p> <p>Вивчення дисципліни «Практика особистої та ділової комунікації іноземною мовою» передбачає навчання ділового, професійного та особистого спілкування із застосуванням компетентісно-орієнтованого підходу. Активне залучення студентів до когнітивної діяльності сприятиме їхньому індивідуальному та професійному розвитку, а отже, матиме значний вплив на якісні характеристики випускників.</p> <p>Результатами вивчення курсу мають стати закріплення рівня володіння мовою B1+/B2 (за стандартними вимогами на здобуття ступеня бакалавра); реалізація нижченаведених цілей:</p> <p>Практична мета: розширення бази для автономного й інструментального володіння іноземною мовою, що означає набуття необхідні знання для того, щоб брати участь у письмовому спілкуванні та усному мовленні іноземною мовою у рамках програми.</p> <p>Освітня: використання іноземної мови, що вивчається для підвищення загальної культури студентів, розширення їхнього</p>

	<p>кругозору, знань про країну, мова якої вивчається; розвиток навичок самооцінки та здатності до самостійного навчання.</p> <p>Пізнавальна: залучення студентів до різних академічних видів діяльності, які активізують і далі розвивають увесь спектр їхніх пізнавальних здібностей.</p> <p>Розвиваюча: розвивати інтелектуальну, мотиваційно-емоційну сфери особистості студента.</p> <p>Соціальна: сприяти становленню критичного самоусвідомлення та вмінь спілкуватися для внеску в академічне та фахове середовище, що постійно змінюється.</p> <p>Соціокультурна: досягати широкого розуміння важливих і різнопланових сучасних соціокультурних проблем.</p> <p>У результаті вивчення навчальної дисципліни студент має набути рівня сформованості компетентностей, достатніх для вирішення завдань професійної діяльності, а саме:</p> <p>знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила спілкування іноземною мовою для успішної комунікації в особистому та професійному середовищі з використанням вивченого граматичного і лексичного матеріалу; - загальну та фахову тематику, оформлену лексичним матеріалом, передбаченим програмою; - достатній лексичний та граматичний мінімум для читання соціальної, суспільно-політичної, публіцистичної, фахової літератури з розумінням основного змісту прочитаного. <p>вміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> • брати участь в усному мовленні іноземною мовою в обсязі тематики, передбаченої програмою; • реалізувати комунікативні наміри письмово (написання офіційних та неофіційних електронних листів); • працювати з іншомовними джерелами науково-популярного, академічного та професійно-виробничого характеру; <p>у виробничих умовах, на основі лексико-граматичного мінімуму, користуючись професійно орієнтованими іншомовними (друкованими та електронними) джерелами здійснювати ознайомлююче, пошукове та аналітичне читання.</p>
<p>Компетентності ЗК – загальні ФК – фахові СФК – спеціальні</p>	<p>КЗ4. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>КЗ6. Здатність до пошуку, оброблення та узагальнення інформації з різних джерел.</p> <p>КЗ10. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p>

Результати у вигляді програмних результатів навчання	<p>ПРН 8. Застосовувати правила оформлення проектних матеріалів інформаційних систем та технологій, знати склад та послідовність виконання проектних робіт з урахуванням вимог відповідних нормативно-правових документів для запровадження у професійній діяльності.</p> <p>ПРН 10. Розуміти і враховувати соціальні, екологічні, етичні, економічні аспекти, вимоги охорони праці, виробничої санітарії, пожежної безпеки та існуючих державних і закордонних стандартів під час формування технічних завдань та рішень.</p>					
Обсяг знань	Всього	Лекцій	Практичних	Лабораторних	СРС	Підготовка до іспиту
	90		30		60	
<p>Форми СРС</p> <p>Методи навчання</p> <p>МН</p> <p>Методи оцінювання роботи МО</p>	<p>За робочою програмою навчальної дисципліни</p> <p>МН1 – словесні методи (лекція, співбесіда, консультація, дискусія, тощо).</p> <p>МН2 – практичні заняття.</p> <p>МН5 – наочні методи (презентації, ілюстрації, відеоматеріали, тощо).</p> <p>МН6 – робота з книгою: з навчально-методичною, науковою, нормативною літературою.</p> <p>МН7 – комп'ютерні засоби навчання (курси – ресурси, мультимедійні, дистанційні, web-конференції та вебінари і т.п.).</p> <p>МН8 – самостійна робота над індивідуальним завданням або за програмою навчальної дисципліни.</p> <p>МО2 – тести, опитування, контрольні, самостійні роботи за індивідуальними завданнями.</p> <p>МО4 – звіти, реферати, статті.</p> <p>МО6 – презентації результатів виконання завдань.</p> <p>МО8 – залік.</p> <p>МО9 – інші види індивідуальних та групових завдань.</p>					
Політика навчальної дисципліни	<p>- Відвідування практичних занять є обов'язковою складовою вивчення матеріалу.</p> <p>- На занятті викладач користується власним презентаційним матеріалом. Для доступу студентів до матеріалів навчання, проходження контролю та тестування, а також забезпечення дистанційної форми навчання використовується система електронного навчання MOODLE (https://moodle.chnu.edu.ua). Також можливе використання гугл-диску для викладання матеріалу поточної лекції, додаткових ресурсів, лабораторних робіт.</p> <p>- Впродовж занять студенти можуть задавати питання стосовно матеріалу що викладається; студенти мають можливість підняти будь-яке питання, яке стосується процедури проведення та оцінювання контрольних заходів.</p> <p>- На заняттях забороняється використовувати ноутбуки та смартфони з метою, яка не стосується занять.</p> <p>- Модульні контрольні роботи пишуться на заняттях (або у формі онлайн тестування) без застосування допоміжних засобів (мобільні телефони, планшети).</p> <p>- Студенти мають право оскаржити результати контрольних заходів, аргументовано пояснивши з яким критерієм не погоджуються.</p> <p>- У випадку виявлення факту академічної недобросовісності (спісування, плагіат тощо) робота не зараховується.</p>					

<p>Проходження митниці. Замовлення квитків та готелю он-лайн. Правила написання інформаційного листа (відвідуваної території). Неофіційні листи та повідомлення. Спілкування у соціальних медіа. Networking. Граматичний матеріал: Повторення вживання видочасових форм в активному та пасивному стані.</p>											
<p>Тема 1.1. (Самостійна робота) Відпустка. Транспорт. Мобільність.</p>	16					16					
<p>Тема 1.2. (Практичні заняття) Програми обміну для студентів ВНЗ. Заповнення анкети учасника програми обміну. Практика спілкування в іншомовному середовищі. Граматичний матеріал: Повторення форм вираження майбутнього часу.</p>	7		7								
<p>Тема 1.2. (Самостійна робота) Перелік документів для подання заявки на участь у програмі обміну.</p>	14					14					
Разом за ЗМ1	45		15			30					
Теми практичних занять	Змістовий модуль 2. Професійна комунікація іноземною мовою										
<p>Тема 2.1. (Практичні заняття) Ділова подорож. Бізнес-зустрічі, конференції та інші професійні заходи. Призначення та організація ділових зустрічей. Інструментарій спілкування у професійному середовищі. Граматичний матеріал: повторення правил узгодження часів, непряма мова.</p>	8		8								

Тема 2.1. (Самостійна робота) Користування інтернетом на робочому місці в особистих цілях.	16				16						
Тема 2.2. (Практичні заняття) Реферування наукового дослідження (курсової роботи). Кліше оформлення графіків та таблиць до курсової роботи англійською / німецькою мовою. Підготовка презентації. Граматичний матеріал: складні та складносурядні речення.	7		7								
Тема 2.2 (Самостійна робота) Особливості написання анотації до наукового дослідження англійською / німецькою мовою.	14				14						
Разом за ЗМ 2	45		15		30						
Усього годин	90		30		60						